

## Information om ÅNGERRÄTT

när avtal har slutits eller anbud har lämnats vid **hembesök** (t.ex. besök i bostaden, på arbetsplatsen, vid "homeparties") eller **utflykt** (t.ex. arrangerade inköpsresor, arrangerad försäljning i samband med restaurangbesök) enligt distans- och hemförsäljningslagen.

Företag \_\_\_\_\_ Telefonnummer \_\_\_\_\_

Postadress (utdelningsadress, postnummer och postort)

\_\_\_\_\_

Du har köpt (beställt)/avtalat/hyrt/lämnat anbud/överenskommit om

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### Du kan enligt lagen ångra dig inom 14 dagar, den så kallade ångerfristen.

Om ångerfristen inte innehåller sju arbetsdagar har du ändå alltid sju arbetsdagar på dig att ångra köpet. Med arbetsdagar avses alla årets dagar utom lördagar, söndagar, andra allmänna helgdagar, midsommarafton, julafton och nyårsafton.

**Vid hemförsäljningsavtal om livförsäkring är ångerfristen 30 dagar.**

#### Så här beräknas ångerfristen:

- ◆ Ångerfristen börjar löpa den dag du tar emot varan eller en väsentlig del av den, t.ex. den dag du hämtar ut varan på posten.
- ◆ Om du har avtalat om en tjänst börjar ångerfristen löpa den dag avtalet ingås.
- ◆ Vid hemförsäljning av livförsäkringar börjar ångerfristen löpa den dag då du får veta att försäkringsavtalet har kommit till stånd.

Ångerfristen räknas dock aldrig tidigare än från den dag du fick denna informationshandling och ångerblanketten.

#### Om du ångrar dig, gör så här:

Du kan ångra dig muntligen eller skriftligen. Tänk på att det är du som måste bevisa att du har ångrat dig i tid. Skriv därför gärna till företaget och meddela att du ångrar dig. Använd helst ångerblanketten som medföljer denna information. Du bör rekommendera brevet om du skickar det per post. Spara postkvittot så att du kan visa att du har ångrat dig i rätt tid. Begär kvitto om du lämnar ångerblanketten direkt till företaget. Begär även kvitto om du ångrar dig muntligen, t.ex. i samband med besök eller vid telefonsamtal.

Jag har i dag mottagit ett exemplar av denna handling med tillhörande ångerblankett.

Ort och datum \_\_\_\_\_

Konsumentens namnteckning \_\_\_\_\_

Namnförtydligande \_\_\_\_\_

**På baksidan kan du läsa om vad du bör tänka på om du ångrar dig.**

## När du ångrar dig gäller det här:

### Om avtalet gäller en vara

#### *Vårdplikt*

Om du redan har fått en vara måste du noggrant vårda den. Varan ska återlämnas i väsentligen oförändrat skick. Om varan skadas eller kommer bort för att du inte tagit tillräcklig vård om den, får du inte ångra dig. Du har rätt att varsamt undersöka varan även om den därigenom minskar i värde. En sådan undersökning får emellertid inte göras mer omfattande än nödvändigt.

Om varan förstörs av en olyckshändelse eller ändras av någon annan orsak, som du inte kan lastas för, har du ändå kvar din ångerrätt.

#### *Om du har fått varan vid hembesöket eller under utflykten*

Om du vid hembesöket eller under utflykten tog emot varan eller en väsentlig del av den, ska företaget hämta varan på den plats där den togs emot eller på den plats som du anvisar (t.ex. bostaden) om näringsidkaren utan olägenhet kan hämta den där. Företaget måste hämta varan inom tre månader från den dag ångerfristen började löpa. Du måste ge företaget möjlighet att hämta varan. Tala därför om när och var den kan hämtas. Om företaget inte har hämtat varan inom tre månader får du behålla varan utan att behöva betala för den. Du kan inte bli ägare till varan genom att hålla dig undan och på så sätt hindra företaget från att hämta varan.

#### *Om du har fått varan levererad senare*

Om varan levererades till dig först efter hembesöket eller efter utflykten, är det du som ska lämna eller sända tillbaka varan till säljaren.

#### *Återbetalning*

Du behöver inte lämna ifrån dig varan förrän du har fått tillbaka vad du eventuellt redan har betalat till säljaren. Detta gäller både köpeskillingen (priset) och leveranskostnader eller liknande. Du har också rätt till ersättning för beräknade skäliga returkostnader.

### Om avtalet gäller en tjänst

Om du har avtalat om en tjänst och ångrat dig, har företaget inte rätt att få ersättning för den del av tjänsten som utförts eller som du eventuellt redan har tillgodogjort dig.

Du är skyldig att återlämna det material som du i förekommande fall har tagit emot, förutsatt att du inte åsamkas olägenheter av betydelse eller kostnader.

### Vill du veta mer?

Om du vill veta mer om vad som gäller, hittar du information om distans- och hemförsäljningslagen på Konsumentverkets webbplats [www.konsumentverket.se](http://www.konsumentverket.se). Du kan också få information och rådgivning hos din kommunala konsumentvägledare. Sök på [www.konsumentvagledare.konsumentverket.se](http://www.konsumentvagledare.konsumentverket.se).

## Information om ÅNGERRÄTT

vid beställning m.m. enligt distans- och hemförsäljningslagen av en **specialtillverkad vara** eller en vara som annars har fått en tydlig **personlig prägel** och när **skriftligt avtal** om ångerfristen har träffats.

Företag \_\_\_\_\_ Telefonnummer \_\_\_\_\_

Postadress (utdelningsadress, postnummer och postort)  
\_\_\_\_\_

**OBS!** Denna blankett får bara användas när konsumenten och företaget har avtalat skriftligen om att ångerfristen ska räknas från den dag konsumenten fick denna informationshandling samt ångerblanketten. I annat fall ska den vanliga blanketten för hemförsäljning användas.

Du har den \_\_\_\_\_ beställt \_\_\_\_\_

### Du kan enligt lagen ångra dig inom 14 dagar, den s.k. ångerfristen.

Om ångerfristen inte innehåller sju arbetsdagar har du ändå alltid sju arbetsdagar på dig att ångra köpet. Med arbetsdagar avses alla årets dagar utom lördagar, söndagar, andra allmänna helgdagar, midsommarafton, julafton och nyårsafton.

**Ångerfristen räknas från och med den dag du fick denna informationshandling och ångerblankett.**

### Om du ångrar dig, gör så här:

Du kan ångra dig muntligen eller skriftligen. Tänk på att det är du som måste bevisa att du har ånkrat dig i tid. Skriv därför gärna till företaget och meddela att du ångrar dig. Använd helst ångerblanketten som medföljer denna information. Du bör rekommendera brevet om du skickar det per post. Spara postkvittot så att du kan visa att du har ånkrat dig i rätt tid. Begär kvitto om du lämnar ångerblanketten direkt till företaget.

Begär även kvitto om du ångrar dig muntligen, t.ex. i samband med besök eller vid telefonsamtal.

### Vill du veta mer?

Om du vill veta mer om vad som gäller, hittar du information om distans- och hemförsäljningslagen på Konsumentverkets webbplats [www.konsumentverket.se](http://www.konsumentverket.se). Du kan också få information och rådgivning hos din kommunala konsumentvägledare. Sök på [www.konsumentvagledare.konsumentverket.se](http://www.konsumentvagledare.konsumentverket.se).

Jag har i dag mottagit ett exemplar av denna handling med tillhörande ångerblankett.

Ort och datum \_\_\_\_\_

Konsumentens namnteckning \_\_\_\_\_

Namnförtydligande \_\_\_\_\_

# ÅNGERBLANKETT

för meddelande enligt 4 kap. 3 § distans- och hemförsäljningslagen

Datum \_\_\_\_\_

Företagets namn och adress \_\_\_\_\_

Jag ångrar det köp (beställning) av/avtal om/anbud om/ överenskommelse om följande vara/tjänst

enligt kontrakt/order/beställningsedel nr \_\_\_\_\_ som jag gjorde den \_\_\_\_\_

Det jag redan har betalat samt beräknade skäligen returkostnader, \_\_\_\_\_ kronor, ska betalas till mig snarast, dock senast inom 30 dagar.

Av informationshandlingen framgår i vilka fall varan/materialet ska lämnas eller sändas tillbaka och i vilka fall företaget ska hämta den/det hos konsumenten. Konsumenten har rätt att behålla varan/materialet till dess att företaget har lämnat tillbaka vad konsumenten har betalt. Företaget ska också ersätta konsumenten för beräknade skäligen returkostnader.

Jag har inte hämtat ut/tagit emot varan/materialet.

Jag har hämtat ut/tagit emot varan/materialet och kommer att lämna eller sända tillbaka den/det.

Jag har hämtat ut/tagit emot varan/materialet.  
Den/det kan hämtas på följande adress \_\_\_\_\_  
vid följande tidpunkter.

Datum och klockslag

Datum och klockslag

Datum och klockslag

Datum och klockslag

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## Underskrift (konsument)

<b>Namnteckning</b>	<b>Postadress</b> (utdelningsadress, postnummer och postort)
<b>Namnförtydligande</b>	<b>Telefon</b> (även riktnummer)